|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SORUMLULAR** | **İŞ AKIŞI** | **FAALİYET/AÇIKLAMA** | **DOKÜMAN / KAYIT** |
| MüdürYüksekokul Sekreteri İlgili Personel | Bölüm Başkanını belirlemek üzere, Müdürlük tarafından Bölüm Başkanlıklarının yazılı görüşü istenir.  | Resmi Yazışma İle Bölüm Başkanlıklarından yazılı görüşleri istenir.  | -2547 Sayılı Kanun -Akademik Teşkilat Yönetmeliği |
| MüdürYüksekokul Sekreteri İlgili Personel | Bölüm Başkanını belirlemek üzere, Müdürlük tarafından Bölüm Başkanlarının yazılı görüşleri istenir.  | Gelen evrakla ilgili Yüksekokul Sekreteri tarafından ilgili birime yönlendirilir | 2547 Sayılı Kanun -Akademik Teşkilat Yönetmeliği |
| MüdürYüksekokul Sekreteri İlgili Personel | EVETEVETBölüm Başkanı adayının ikinci bir görevi var mı? Müdür, Bölüm Başkanını atar, atama Müdürlük Makamına ve bölüme bildirilir.Bölüm Başkanı atama onayı rektöre sunulur. | Atanma onayı rektörün onayına sunulur.  | -2547 Sayılı Kanun -Akademik Teşkilat Yönetmeliği |
| MüdürYüksekokul Sekreteri İlgili Personel | Rektörün onayından sonra Bölüm Başkanı atanarak göreve başlar.  | Bölüm Başkanı görevine başlar.  | -2547 Sayılı Kanun -Akademik Teşkilat Yönetmeliği |